



รายละเอียดการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษานครราชสีมา

1. การเข้าค่ายค้างคืน รับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ขึ้นไป รับจำนวนผู้เข้าค่ายรวมครูผู้ควบคุมตั้งแต่ 60 - 120 คน มีอาคารหอพักเป็นลักษณะเตียงนอน 2 ชั้น ซึ่งสามารถรองรับผู้เข้าพักผู้ชาย 56 คน / ผู้หญิง 64 คน รวมไม่เกิน 120 คน (ครูผู้ควบคุมพักอยู่ในบริเวณเดียวกับนักเรียน)
2. เริ่มพิธีเปิด การปฐมนิเทศ และดำเนินกิจกรรม เวลา 09.00 น. สถานศึกษา/หน่วยงานต้องเดินทางมาถึงค่ายก่อนเวลาดังกล่าว หากมาถึงหลังเวลา 10.00 น. ฐานกิจกรรมในภาคเช้าก็ต้องยกเลิกไป เพราะมีเวลาไม่เพียงพอที่จะดำเนินกิจกรรม
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายต้องนำของใช้ส่วนตัวมาเอง เช่น เครื่องเขียน (ปากกาหรือดินสอ) ยาประจำตัว ยาแก้ปวด ยาแก้แพ้ ร่องเท้าแตะ ไฟฉาย สบู่ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน (ศูนย์วิทยฯ มีหมอน ผ้าห่มและที่นอนไว้บริการ) เอกสารหรือคู่มือค่ายฯ ศูนย์วิทยฯ จัดเตรียมให้
4. ห้องอาบน้ำของนักเรียนแยกหญิง/ชาย เป็นห้องน้ำแบบปิด มีฝักบัว (ห้องน้ำบนอาคารหอพัก ไว้ใช้ในช่วงเวลา 21.00-05.00 น.)
5. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายต้องแต่งกายสุภาพ รัดกุม เหมาะสมกับการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น วันแรกที่มาค่ายควรแต่งชุดพละหรือยูนิฟอร์มของโรงเรียน (ไม่ควรแต่งชุดนักเรียน) ควรสวมรองเท้าผ้าใบ ไม่สวมกางเกงขาสั้นเหนือเข่า เสื้อผ้าต้องไม่บางหรือสั้นจนเกินไป คอเสื้อต้องไม่ลึกเกินไป ไม่สวมกางเกงบ็อกเซอร์ (ทั้งหญิงและชาย) ในขณะที่ทำกิจกรรมและต้องสวมรองเท้าผ้าใบในการเข้าร่วมกิจกรรม ช่วงเช้าขึ้นเขาชมตะวัน กิจกรรมนันทนาการ และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เป็นต้น
6. ไม่อนุญาตให้พกพาอาวุธทุกชนิด บุหรี่ สุรา หรือของมีคมทุกประเภท รวมทั้งยาเสพติดทุกประเภท และห้ามเล่นการพนันทุกประเภทภายในค่าย
7. การส่งรายชื่อนักเรียน/นักศึกษาและครูผู้ควบคุมมายังศูนย์วิทยฯ ก่อนวันเข้าร่วมค่ายอย่างน้อย 15 วัน ทาง Email : koratsci@hotmail.com (ไฟล์ word หรือ Excel) เท่านั้น เนื่องจากจะต้องนำรายชื่อดังกล่าวตรวจสอบเพื่อทำคู่มือบัตร หากสถานศึกษา/หน่วยงานไม่ส่งรายชื่อมาก่อนล่วงหน้าจะทำให้ผู้เข้าร่วมค่ายไม่มีคู่มือบัตรที่จะได้กลับไป (อาจส่งไปรษณีย์ตามไปภายหลัง กรณีแก้ไขรายชื่อผู้เข้าร่วมค่ายทั้งนักเรียนและครูผู้ควบคุม จะได้รับคู่มือบัตรทุกคน เฉพาะคนที่มา)
8. ค่าใช้จ่ายของการลงทะเบียนกิจกรรมค่ายให้จ่ายเข้าวันแรกที่เดินทางมาถึงศูนย์วิทยฯ ตามจำนวนที่แท้จริง โดยออกเป็นใบเสร็จราชการของทางราชการ ค่าอาหารและอาหารว่างจะเป็นใบสำคัญรับเงิน+สำเนาบัตรประชาชนของผู้ประกอบการ จ่ายตามจำนวนยอดที่ยืนยันกับทางร้าน (โดยผู้ประสานงานค่ายจะส่งรายละเอียดใบสำคัญรับเงินค่าอาหารให้ทางสถานศึกษาตรวจสอบก่อนวันเดินทาง)

9. หากสถานศึกษา/หน่วยงานใดที่ได้จองค่ายไว้แล้วแต่มีเหตุที่จะต้องยกเลิกการมาเข้าค่ายด้วยความจำเป็นจะต้องมีหนังสือราชการจากสถานศึกษา/หน่วยงานแจ้งให้ศูนย์วิทยฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน (ในกรณีที่ยกเลิกโดยไม่แจ้ง ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณารับจองค่ายของสถานศึกษา/หน่วยงานนั้นในครั้งต่อไป)

10. เนื่องด้วยศูนย์วิทยฯ เป็นศูนย์เรียนรู้ Zero Waste เป็นหนึ่งกิจกรรมหลักเลี้ยงเพื่อไม่ให้เกิดขยะเพิ่มขึ้น ขอประชาสัมพันธ์และความร่วมมือในการนำภาชนะส่วนตัวสำหรับดื่มน้ำแบบพกพาโดยทางศูนย์วิทยฯ มีบริการตู้กดน้ำดื่ม ฟรี 2 จุด

* โปรดศึกษาข้อมูลให้ละเอียดก่อนเดินทาง ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ www.scikorat.com หรือสอบถามได้ที่

☞ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครราชสีมา ต.มิตรภาพ-หนองขาม อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา

☎☎ 044-416983-5

☞ นายเชาว์ แบนขุนทด ☎ 0873764806 นักวิชาการศึกษา (หัวหน้างานกิจกรรมค่าย)

☞ นางสาวเจนจิรา ฤกษ์ยาม ☎ 0807320056 เจ้าพนักงานธุรการ (ตรวจสอบรายชื่อของผู้เข้าค่าย)

(ในวันและเวลาราชการเท่านั้น)

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้น

ลงชื่อผู้ประสานงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....



ที่ตั้ง ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อ
การศึกษานครราชสีมา

หอพัก